

Assunto: Caderno de Encargos para Provas/Eventos Territoriais – Candidaturas a Coorganização

Exmos. Srs.,

Divulga-se o Caderno de Encargos para a coorganização de Provas/Eventos Territoriais da Associação de Ginástica do Centro (AGDC), incluindo Campeonatos, Torneios de Desenvolvimento e outros, para submissão de candidaturas à coorganização de eventos do calendário nacional 2023-2024, das disciplinas de ACRO, AER, GpT, GR, TeamGym e TRA.

As entidades interessadas devem confirmar a sua intenção até ao dia 31 de outubro de cada ano remetendo o presente documento preenchido e assinado, para o seguinte endereço eletrónico: agdcentro@gmail.com.

Sector	Material	Quantidade	AGDC	Coorganização
Mobiliário (Juízes)	Mesas	6		X
	Cadeiras	12		X
Mobiliário (Org. de Prova)	Mesas	1		X
	Cadeiras	2		X
	Mesa Protocolo	1		X
	Lixo	1		X
	Pódio	1	X	
	<i>Kiss&Cry</i> (Rítmica & Acrobática)	1		X
Mobiliário (<i>Coffee Break</i>)	Mesas	1		X
	Lixo	2		X
	Alimentação dos juízes (variável)		X	

Som	Colunas	2		X
	Sistema de Som	1		X
	Micro c/ ou s/ fios	1		X
	Extensões	2		X

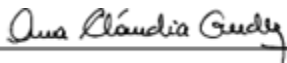
Multimédia	Cartaz promocional		X	
	Acesso à Internet	1		X
	<i>Photo Report</i>	1	X	

Material e Dinâmica do Recinto Gímnico (ver anexo I para condições mínimas de elegibilidade do recinto)	Montagem/Desmontagem de material			X
	Controlo das entradas de público			X
	Material específico de prova, segundo regulamentos da FGP			X
	Sinalética no Pavilhão			X
	Layout do Pavilhão – Público & Competição*			X
	Zona de Aquecimento			X
	Espaço reservado ao Fotógrafo do Evento			X

Sector	Material	Quantidade	AGDC	Coorganização
Saúde e Higiene	Balneários (Nº Mínimo: 2)			X
	Kit de Primeiros Socorros + Gelo			X
	Termómetro (Nº Mínimo: 1)			X
	Magnésio e Respetivos Depósitos			X

* O recinto deve ser provido de bancada e com lugares para pelo menos 2 pessoas por ginasta em competição, com visibilidade desobstruída para o recinto de prova (Ex: 100 ginastas em competição = 200 lugares de bancada). A impossibilidade de cumprimento deve ser reportada à AGDCentro para efeitos de adoção de solução que vá ao encontro dos interesses e legítimas expectativas das partes.

A Presidente da AGDCentro

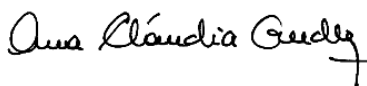


DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DO CADERNO DE ENCARGOS PARA COORGANIZAÇÃO DE PROVAS/EVENTOS TERRITORIAIS

Eu, abaixo assinado, (NOME) _____, representante do (CLUBE) _____, na qualidade de (FUNÇÃO – Presidente, Diretor, outro) _____, declaro que aceito o Caderno de Encargos da coorganização para (Designação do EVENTO) _____, a realizar no(s) dia(s) _____ de 2022, no Pavilhão _____, em (Local) _____.

Ao declarar a aceitação, estabelece-se o compromisso de honra para o cumprimento integral de todos os aspetos constantes no Caderno de Encargos para coorganização aprovado entre a AGDC e (ENTIDADE – CLUBE) _____.

(DATA) _____



(Associação de Ginástica do Centro)

(ENTIDADE ou CLUBE)